



*Sistema de  
Informação de Ciência e Tecnologia em  
Saúde*

# MANUAL DE PARECERISTA

*Departamento de Ciência e Tecnologia – DECIT*

*Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação e do Complexo Econômico-Industrial da Saúde – SECTICS*

*Ministério da Saúde – MS*

## SUMÁRIO

Introdução Manual Parecerista .....	3
Abas do SISC&T (Visão de parecerista) .....	4
Dados do PARACERISTA .....	4
Dados Complementares:.....	4
SUBMISSÃO DE PROPOSTAS .....	10
<b>ORIENTAÇÃO AOS PESQUISADORES .....</b>	<b>10</b>
REQUISITOS DE SUBMISSÃO .....	11
PROCEDIMENTOS A SEREM SEGUIDOS .....	11
IMPORTÂNCIA DA SUBMISSÃO ADEQUADA .....	12
<b>PARECER.....</b>	<b>12</b>

## INTRODUÇÃO MANUAL PARECERISTA

Bem-vindo (a), Parecerista!

Este documento foi cuidadosamente elaborado para ser sua principal ferramenta e guia no processo de avaliação de projetos de pesquisa submetidos ao programa.

O PPSUS é uma iniciativa de descentralização do fomento à pesquisa em saúde nas Unidades Federativas (UFs) brasileiras, que visa promover o desenvolvimento científico e tecnológico para atender às necessidades específicas de saúde de cada região. Como parecerista, seu papel é fundamental na avaliação criteriosa dos projetos que possam contribuir efetivamente para o aprimoramento do Sistema Único de Saúde (SUS).

Este manual oferece uma visão abrangente e detalhada sobre sua participação no PPSUS, abordando desde a fase de avaliação das propostas até o acompanhamento e avaliação dos projetos financiados. Aqui, você encontrará informações essenciais sobre:

- Os objetivos e a estrutura do PPSUS
- Os critérios de avaliação a serem considerados
- O processo de julgamento e seleção dos projetos
- Suas responsabilidades como parecerista ad hoc
- Orientações para o uso do Sistema de Informação de Ciência e Tecnologia em Saúde (SISC&T)
- Instruções para o preenchimento dos formulários de avaliação

O SISC&T é a plataforma central para a gestão informatizada do PPSUS, sendo um instrumento essencial na administração das iniciativas do Ministério da Saúde. Este manual o auxiliará a navegar pelo sistema e aproveitar ao máximo os recursos disponibilizados para a emissão de seus pareceres.

Lembramos que sua avaliação deve ser pautada pela imparcialidade, confidencialidade e rigor científico. Seus pareceres serão fundamentais para a tomada de decisão nas etapas subsequentes do processo de seleção e para o fortalecimento da pesquisa em saúde no Brasil.

Agradecemos sua valiosa contribuição como parecerista e contamos com sua dedicação e expertise nesta importante missão de avaliar pesquisas que possam melhorar as condições de saúde da população brasileira.

## ABAS DO SISC&T (VISÃO DE PARECERISTA)

A visão de parecerista é composta por duas abas, cada uma com suas especificidades:



Imagen 1 – Abas da visão de Parecerista.

### DADOS DO PARACERISTA

### DADOS COMPLEMENTARES:

Inclua as informações solicitadas, atentando-se aos itens obrigatórios:

- ❖ Informações básicas e complementares (E-mail, Nome, CPF, Endereço e etc.)
- ❖ Dados do CNPq
- ❖ Titulação Acadêmica
- ❖ Dados complementares (ANPPS)

**DADOS DO PARECERISTA – PARECER**

Sua sessão expira em: 29 min 40 seg.

**Identificação**

- \*Email:
- \*Nome:  \*CPF:
- \*País:

**Complemento**

- \*Data de Nascimento:  \*Raca:
- \*RG:  \*Data de Expedição:
- \*Profissão:

**Localidade**

- \*UF/Estado:  \*Município:
- \*CEP:  \*Bairro:
- \*Endereço:  Complemento:

**Telefones**

- \*DDD:  \*Telefone Residencial:
- \*DDD:  \*Telefone:  Ramal:
- DDD: Celular:

**Dados Referentes ao CNPQ**

- \*Posuir Currículo no CNPQ:  Sim  Não URL do Currículo Lattes:
- Data da Atualização do Currículo no CNPQ:  Vinculado à Grupo de Pesquisa no CNPQ:  Sim  Não
- URL do Grupo de Pesquisa:
- \*Posuir Bolsa de Produtividade em Pesquisa no CNPQ:  Sim  Não Bolsa de Produtividade CNPQ:

**Dados da Titulação**

- \*Títulação Máxima:  \*Curso de Graduação:
- \*Grande Área de Titulação Máxima (CNPq):  \*Área de Titulação Máxima (CNPq):  \*Sub Área da Titulação Máxima (CNPq):
- \*Ano de Obtenção da Títulação Máxima:  \*País da Obtenção da Títulação Máxima:

**Dados Complementares**

- \*ANPPS:  \*Subagenda ANPPS:

A Agência Nacional de Prioridades em Pesquisa em Saúde definida em 2004 apresenta 24 grandes áreas temáticas, chamadas de subagendas. Escolha aquela que reflete a sua área de atuação.

**ALTERAR**

Secretaria de Ciência, Tecnologia, Inovação e Complexo da Saúde - SECTIC/S  
Departamento de Ciência e Tecnologia - DCT  
Coordenação Geral do Fomento à Pesquisa em Saúde - CGFP

**DATASUS**

Imagen 2 – Tela do formulário de dados do Parecerista.  
(Amplie o zoom para melhor visualização)

Criado e Revisado por NDTI & PPSUS.

## INSTITUIÇÃO DE VÍNCULO:

Esta etapa diz respeito ao vínculo do pesquisador com a instituição, onde deverá ser feita a busca no campo de pesquisa e selecionada a instituição.

Imagen 3 – Campo de pesquisa de instituição.

Durante o processo de busca, utilize os filtros para encontrar a instituição desejada. É recomendável a utilização, principalmente, das siglas (Fundações, Universidades, Centros de Ensino e Pesquisa, etc.).

Sigla	Instituição	Nome Fantasia	Tipo	Área de Atuação Prioritária	Esfera	UF	CNPJ	Opções
.....	Centro de Estudo e P...	.....	HOSPITAL	-	PRIVADA	SP	10 405 640/0001-35	
-	Associação Operaria	Operação Sorriso	ENTIDADE FILANTR.	-	PRIVADA	SP	88 681 563/0001-05	
-	CELSO DE SOUZA	Laboratório Celso M.	LABORATÓRIO	-	PRIVADA	PA	15 334 750/0001-33	
-	Secretaria Municipal	Secretaria Municipal	SECRETARIA MUNIC.	-	MUNICIPAL	PR	77 816 510/0001-66	
-	Instituto Biológico	Instituto Biológico	-	-	ESTADUAL	PR	46 384 400/0024-35	
-	Associação Dar e M...	Associação Dar e M...	ORGANIZAÇÃO SOC.	-	PRIVADA	PR	35 648 515/0001-71	
"HAJO"	SECRETARIA DE ES...	HOSPITAL INFANTIL...	ORGANIZAÇÃO SOC.	-	PRIVADA	SC	82 951 245/0008-16	
SANTE	INSTITUTO SANTE	INSTITUTO SANTE	ENTIDADE PRIVADA	-	ESTADUAL	SC	85 776 971/0001-20	
AACD-LES	Associação de Assis...	Lar Escola São Fran...	ENTIDADE FILANTR.	-	PRIVADA	SP	65 979 457/0014-36	
AADOM	Associação de Apoio...	Associação de Apoio...	ORGANIZAÇÃO NAO...	-	ESTADUAL	PR	05 129 834/0001-41	

Imagen 4 – Tela da etapa de vinculação com instituição.

### ⚠️ Atenção ⚠️

Instituições são criadas apenas pelos administradores do sistema.

Por parte do pesquisador, só é permitido a criação de órgãos e, nesta etapa, esteja atento ao organograma das instituições para evitar cadastros incorretos.

Para solicitar cadastro de novas instituições, entre em contato via [ppsus@saud.gov.br](mailto:ppsus@saud.gov.br).

## VINCULAR/criar ÓRGÃO

É permitido ao pesquisador vincular/criar órgãos. Para isso, clique em “VINCULAR ÓRGÃO” e faça a pesquisa. Caso não encontre, faça a criação, clicando no botão “INCLUIR NOVO”.



Imagen 5 – Vinculação de Órgão

Reforçamos a necessidade de pesquisar se o órgão já existe antes de criar um novo.



Imagen 6 – Pesquisa e inclusão de novo órgão.

Assim que verificado, caso não encontre, siga para o processo de cadastro do órgão clicando no botão “INCLUIR NOVO”. Em seguida, o formulário de cadastro se abrirá, preencha atentamente os campos solicitados e pressione o botão “INCLUIR”.

**⚠️ Atenção ⚠️**

Lembre-se também de verificar o organograma das instituições para evitar cadastros incorretos.

DADOS DO PESQUISADOR EDITAIS TRABALHOS

Página inicial Contato A A A 0

Sua sessão expira em: 29 min 52 seg.

Seja bem vindo(a) ao sistema SISC&T  
AUGUSTO ALVES BRASIL, Pesquisador V.2.0.0-RC56

Principal / Instituição de Vínculo / Selecionar Órgão / Órgão para Instituição / Órgão para Instituição

**Órgão para Instituição**

Incluir

Instituição: Centro de Estudo e Pesquisa do Hospital Perola Byington

\*Órgão:

CEP:

Endereço: Bairro:

\*UF: \*Município

Selecionar Selecionar

Telefone: Fax:

E-mail:

URL: Página do órgão na internet

\*Status:

Ativo  Inativo

VOLTAR INCLUIR

Secretaria de Ciência, Tecnologia, Inovação e Complexo da Saúde - SECTICS  
Departamento de Ciência e Tecnologia - Decit  
Coordenação Geral de Fomento à Pesquisa em Saúde - CGFPS

DATASUS  
Departamento de Informática da Saú

Imagen 7 – Criação do órgão da instituição.

Por fim, antes de seguir para a próxima etapa, verifique se o vínculo está devidamente incluído e com a instituição correta sendo apresentada.



Imagen 8 – Confirmação do vínculo com instituição.

## ÁREAS DE CONHECIMENTO:

Nesta etapa devem ser incluídas as áreas de conhecimento que envolvem a pesquisa, podendo ser incluídas uma ou mais áreas.

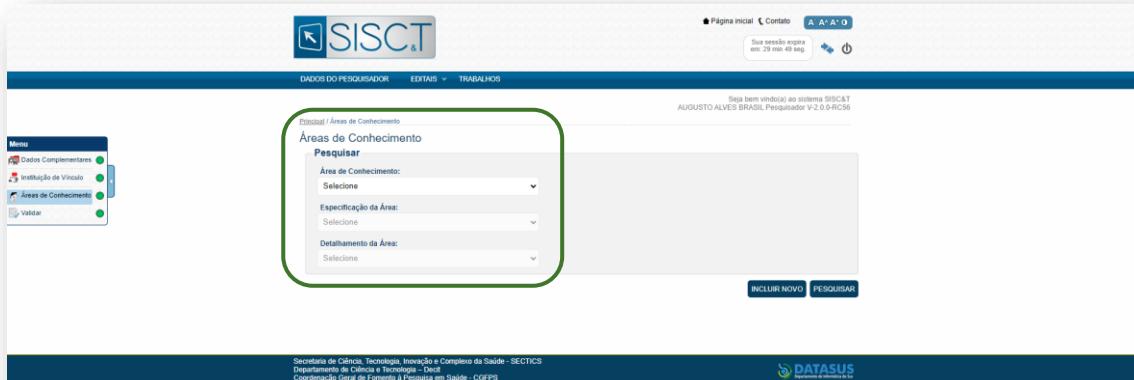


Imagen 9 – Menu de seleção de áreas de conhecimento.

Também é possível **alterar, excluir e visualizar** áreas incluídas clicando nos ícones disponíveis na coluna de “Opções”.

Área de Conhecimento	Especificação da Área	Detalhamento da Área	Opções
Determinantes Sociais em Saúde - DSS	Determinantes Sociais em Saúde - DSS	Desigualdades Sociais e morbimortalidade	
Ciência e Tecnologia	Informática em Saúde	T.I - Tecnologia para a Informação	

Imagen 10 – Lista de áreas do conhecimento incluídas.

## VALIDAR:

Criado e Revisado por NDTI & PPSUS.

A última etapa dos Dados do Pesquisador é a validação. Verifique se CPF e Nome estão corretos, bem como se todas etapas estão marcadas como **concluídas**. Caso encontre alguma **divergência**, acesse o devido item na aba lateral esquerda.

The screenshot shows the SISC&T system interface. At the top, there's a navigation bar with 'Página Inicial', 'Contato', and a search bar. Below it, a message says 'Seja bem-vindo(a) ao sistema SISC&T' and 'Olá - CPF: 01002444100 Pesquisador V2.0.3-R23'. The main area has a title 'Validar' and a form with fields for 'CPF' (010.024.441-00), 'Nome' (Nome: CPF: 01002444100), and 'Campos Obrigatórios' (checkboxes for 'Órgão do Pesquisador', 'Instituição de Vinculo', and 'Áreas de Conhecimento do Pesquisador'). A note below says 'Basta Clicar no botão validar para finalizar o seu cadastro.' and 'Para visualizar um edital clique em "Edital" na barra de menu para visualizar os editais disponíveis. Depois de clicar sobre o nome do edital do seu interesse, o sistema irá descrever para o cadastro do projeto.' There's also a 'Legenda' section with two items: 'Edital Obrigatório não informado' (radio button) and 'Edital Obrigatório informado' (checkbox). At the bottom right is a 'VALIDAR' button. The footer contains the DATASUS logo and some legal text.

Imagen 11 – Tela de validação de dados do pesquisador.

## SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

Como parecerista, é essencial que você compreenda o processo de submissão de propostas para poder avaliar adequadamente os projetos de pesquisa. A seguir, detalhamos as orientações e requisitos que os pesquisadores devem seguir ao submeter suas propostas no SISC&T.

### ORIENTAÇÃO AOS PESQUISADORES

#### 1. ACESSO À PLATAFORMA SISC&T

- ❖ Os pesquisadores devem acessar a plataforma SISC&T através do link <https://sisct.saude.gov.br/sisct/>.
- ❖ É necessário que o coordenador do projeto esteja vinculado a uma instituição proponente com sede na Unidade Federativa (UF) de lançamento da Chamada Pública.

#### 2. PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO ELETRÔNICO

- ❖ O formulário eletrônico disponibilizado pelo sistema contém campos de texto para o preenchimento de informações detalhadas sobre o projeto.
- ❖ As informações devem ser completas e precisas para permitir uma análise adequada em todas as etapas do processo de julgamento.

### 3. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

- ❖ Vínculo Institucional: O coordenador do projeto deve possuir vínculo funcional ou empregatício com universidades, institutos, centros, fundações de pesquisa ou órgãos da administração pública direta ou indireta.
- ❖ Titulação: O coordenador deve possuir a titulação mínima exigida na Chamada Pública e ter seus dados e os da equipe técnica cadastrados e atualizados no currículo Lattes.
- ❖ Cartas de Anuência: Devem ser apresentadas cartas de anuênci da instituição executora, dos pesquisadores e dos demais membros da equipe técnica.
- ❖ Protocolo de Submissão ao Comitê de Ética: Quando aplicável, deve ser apresentada a cópia do protocolo de submissão do projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) ou à Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (Conep).

### REQUISITOS DE SUBMISSÃO

Conformidade com a Chamada Pública

- ➔ As propostas devem atender aos requisitos específicos definidos na Chamada Pública, incluindo a linha temática e os objetivos do projeto.
- ➔ É necessário verificar se todos os documentos e informações exigidos estão completos e corretamente preenchidos.

Critérios de Elegibilidade

- ❖ O proponente deve estar em conformidade com a lei nº 13.243/2016 e o decreto nº 9283/2008, que regulamentam as Instituições de Pesquisa Científica e Tecnológica (ICTs) públicas ou privadas.
- ❖ As propostas devem ser submetidas dentro do prazo estabelecido na Chamada Pública, que é de no mínimo 45 dias.

### PROCEDIMENTOS A SEREM SEGUIDOS

#### 1. REVISÃO DOCUMENTAL

- ❖ Realizar uma revisão documental do material disponibilizado pelo coordenador do projeto para verificar se atende aos requisitos mencionados.
- ❖ Certificar-se de que o formulário de apresentação de projetos está completo e adequadamente preenchido.

## 2. DISTRIBUIÇÃO PARA AVALIAÇÃO

- ❖ Após a submissão, as propostas são distribuídas para os pareceristas ad hoc, que realizarão a avaliação inicial.
- ❖ Manter coerência entre a área de conhecimento do parecerista e a linha temática do projeto é fundamental para uma avaliação justa e precisa.

### IMPORTÂNCIA DA SUBMISSÃO ADEQUADA

Uma submissão adequada e completa é crucial para o sucesso do processo de avaliação. Como parecerista, sua compreensão dos requisitos e procedimentos de submissão ajudará a garantir que você possa realizar uma análise criteriosa e justa das propostas. Seu papel é vital para assegurar que apenas projetos de alta qualidade e relevância sejam financiados, contribuindo para o avanço da pesquisa em saúde no Brasil.

## PARECER

### PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO EX-ANTE

A avaliação ex-ante é uma etapa crucial no processo de seleção de projetos de pesquisa para o PPSUS. Como parecerista, sua análise inicial das propostas submetidas determinará quais projetos têm o potencial de contribuir significativamente para a saúde pública. A seguir, detalhamos os procedimentos e critérios para a avaliação ex-ante.

### RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

- ➡ Após a submissão, as propostas são distribuídas para os pareceristas ad hoc através da plataforma SISC&T.
- ➡ Você receberá uma notificação por e-mail com o link para acessar as propostas designadas para sua avaliação.

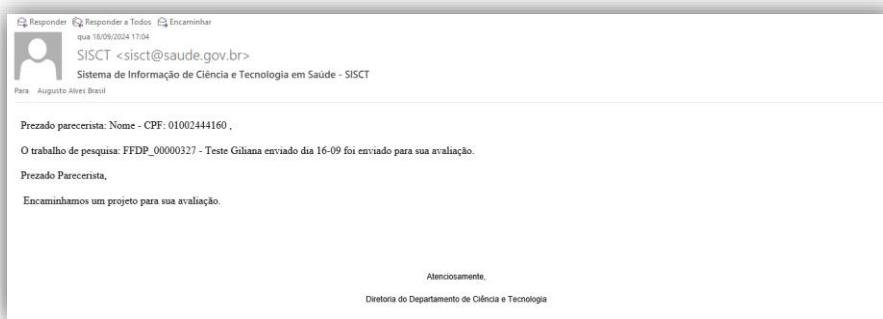


Imagen 12 – E-mail enviado ao Parecerista.

## ACESSO AO SISTEMA

- ➡ [Faça login no SISC&T.](#)
- ➡ Navegue até a seção de propostas designadas para avaliação.



Imagen 13 – Menu Parecer.

## PROJETOS DISTRIBUÍDOS

O menu "Projetos Distribuídos" é a seção onde você, como parecerista, encontrará todas as propostas de pesquisa que foram designadas para sua avaliação. Este menu facilita o acesso organizado e centralizado às propostas, permitindo que você visualize rapidamente o status de cada projeto, os documentos anexados, e as informações detalhadas necessárias para a avaliação. Ao acessar esse menu, você pode selecionar cada proposta individualmente para iniciar a análise, garantindo que todas as etapas do processo de avaliação sejam realizadas de maneira eficiente e estruturada.

Código	Tipo	UF	Ano de Publicação	Título	Status	Nota	Opções
FFDP_00000327	CONTRATAC.	DF	2024	Teste Odiana enviado dia 18-09	Avaliado	100 pts	

Imagen 14 – Lista de projetos distribuídos com menus de ações.

## ANÁLISE DETALHADA DA PROPOSTA

- ➡ Leia atentamente a proposta, incluindo o formulário de apresentação, os objetivos, a metodologia, e o cronograma.

Criado e Revisado por NDTI & PPSUS.

- Verifique a conformidade com os requisitos da Chamada Pública e a documentação anexada.

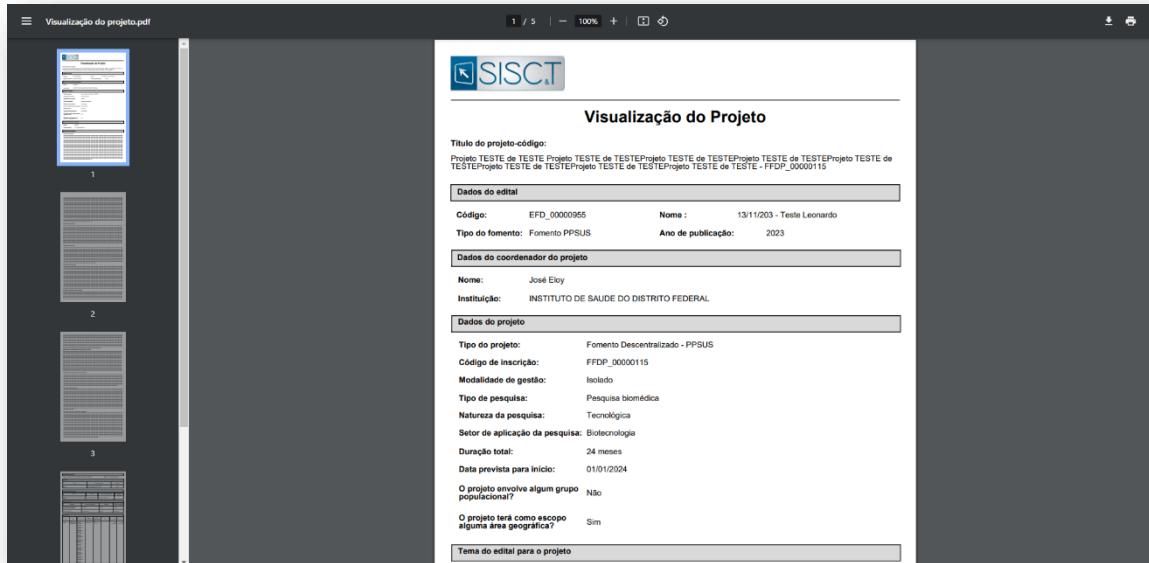


Imagen 15 e 16 - Detalhamento do projeto na visão de parecerista.

## CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

### MÉRITO TÉCNICO-CIENTÍFICO

- ➡ Originalidade e Inovação: Avalie a originalidade da proposta e seu potencial para inovar na área de saúde.
- ➡ Metodologia: Examine a adequação e rigor da metodologia proposta para alcançar os objetivos do projeto.

### RELEVÂNCIA SOCIOSSANITÁRIA

- ➡ Impacto na Saúde Pública: Considere o impacto potencial da pesquisa na saúde pública e sua relevância para as necessidades locais.
- ➡ Aplicabilidade: Avalie a aplicabilidade prática dos resultados esperados no contexto do Sistema Único de Saúde (SUS).

### VIABILIDADE E EXECUÇÃO

- ➡ Capacidade da Equipe: Avalie a qualificação e experiência da equipe de pesquisa.
- ➡ Cronograma e Orçamento: Verifique se o cronograma e o orçamento são realistas e bem detalhados.

## REGISTRO DOS PARECERES

### PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO

- ➡ Utilize o formulário de avaliação disponível na plataforma para registrar suas observações e recomendações.
- ➡ Justifique suas avaliações com base nos critérios estabelecidos, fornecendo feedback construtivo.

Dados do Parecerista | PARECER |

Sistema de Cálculo, Tecnologia e Inovação do Complexo Científico-Industrial de Saúde - SISC&T

Este documento é gerado em 20/05/2024.

Nome - CPF: 01000444100 Parecerista V2.8.0RC03

**Julgamento**

**Dados do Trabalho**

Código: H-DF\_000000227

Título: Teste Gillane enviado dia 18-09

**Julgamento**

Critério 1 - Critérios de cooperação científica (100 pts)

1.1 - Danos dos benefícios esperados e impactos (científico, tecnológico, econômico, social e ambiental) para transformação social. (50 pts)

1.1.2 - Bom (50 pts)

1.1.3 - Regular (30 pts)

1.1.3 - Ruim (10 pts)

1.1.4 - Ótimo (50 pts)

1.2 - Oportunitas e caráter da inovação. Viabilidade técnica da execução do projeto. Cumprimento aos aspectos éticos em pesquisa. (50 pts)

1.2.2 - Bom (50 pts)

1.2.3 - Regular (30 pts)

1.2.3 - Ruim (10 pts)

1.2.4 - Ótimo (50 pts)

**Justificativa**

Justificativa parecerista teste

29/09

Principais Aspectos Positivos

Aspecto 1  
Aspecto 2  
Aspecto 3

29/11

Principais Aspectos Negativos

Não existem aspectos negativos

29/10

Observação

Técnico Parecerista

29/03

VOLTAR AVANÇAR

Imagen 17 – Tela de Avaliação do Parecerista.

## SUBMISSÃO DO PARECER

- Após completar a avaliação, submeta o parecer através da plataforma SISC&T.
- Certifique-se de que todas as seções do formulário estão preenchidas corretamente antes de enviar.